



70
[Handwritten signature]

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE

Ata Nº. 6/2026 da Câmara Municipal de Pedrógão Grande

Reunião Ordinária de 12 de março de 2026

Ordem do Dia

1. Apreciação e Aprovação da(s) Ata(s) da(s) reunião(ões) anterior(es).

2. Período de Antes da Ordem do Dia

3. Assuntos da Câmara Municipal

3.1. Proposta de Contributo Institucional da Região de Leiria - Região Centro | Pós-Tempestade "Kristin" PTRR (Portugal Transformação, Recuperação e Resiliência).

3.2. Pedido de Reembolso de Despesas - Processo Nº272/17.1JACRB.

3.3. Pedido de Apoio - Bass Nation 2026.

3.4. Parceria com o Instituto Superior Miguel Torga - Programa Pessoas 2030 (Aviso PESSOAS-2025-27 - Criação de redes para a promoção das raparigas e mulheres nas áreas STEM e TIC) - Manifestação de Interesse e Termo de Compromisso.

3.5. Despacho n.º14.P/2026 - Designação de Responsável de Serviço. Conhecimento.

3.6. Despacho n.º 16.P/2026 --Cessação do Procedimento Concursal Comum, para constituição de emprego público por tempo indeterminado, destinado ao preenchimento de um posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior. Conhecimento.

4. Divisão de Potencial Humano e Administração Geral

4.1. Aceitação de Donativos em Espécie - Bens Consumíveis (SEVEME - Indústrias Metalúrgicas, S.A.) - Ao Abrigo do Estatuto do Mecenato.

4.2. Aceitação de Donativos em Espécie - Bens Consumíveis (Empresa "Anastácio Bastos Oliveira, Lda.") - Ao Abrigo do Estatuto do Mecenato.

4.3. Pedido de Apreciação de Licença Especial de Ruído (MD Nº1553 - Processo Nº2026/450.10.215/2). Ratificação.

4.4. Pedido de Apreciação de Licença Especial de Ruído (MD Nº1742 - Processo Nº2026/450.10.215/2).

4.5. Pedido de Estágio Curricular - 3º Ano do Curso Profissional de Técnico(a) de Apoio à Gestão - Escola Tecnológica e Profissional de Sicó.

4.6. Pedido de Estágio Curricular - Curso Profissional de Técnico(a) de Turismo Rural e Ambiental - IEFP (Instituto do Emprego e Formação Profissional).



71
[Handwritten signature]

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

5. Divisão de Ambiente, Desenvolvimento e Sociedade

- 5.1. Pedido de Cedência da Biblioteca Municipal de Pedrógão Grande - Apresentação do Livro "Entre Dois Mundos".
- 5.2. Pedido de Cedência de Transporte - Sociedade Filarmónica Pedroguense.
- 5.3. Normas Concurso Municipal de Ideias - "Empreendedorismo nas Escolas do Território da CIMRL" - 11ª Edição Ano Letivo 2025/2026.
- 5.4. Regulamento Projeto " Bairro Comercial Digital de Pedrógão Grande".
- 5.5. Pedido de Mudança Temporária na Habitação Social - Bloco A, Rch/Dto.

6. Unidade de Ordenamento, Obras e Urbanismo

6.1. Relação dos processos de obras despachados pelo Presidente da Câmara Municipal no período compreendido entre 19/02/2026 a 05/03/2026: presentes catorze processos de obras despachados pelo Presidente da Câmara Municipal no período antes referido.

6.2. Relação de processos de obras remetidos para discussão e deliberação da Câmara Municipal:

- 6.2.1. Processo N°307/2019 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.
- 6.2.2. Processo N°11/2026 - Pedido de Ocupação de Espaço Público para Roulotte e Esplanada.
- 6.2.3. Processo N°267/2025 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.
- 6.2.4. Processo N°29/2026 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.
- 6.2.5. Processo N°33/2026 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.

7. Unidade Económica - Financeira

- 7.1. Pedido de Apoio Financeiro Pontual e Logístico - Santa Casa da Misericórdia de Pedrógão Grande, para a realização das "Cerimónias Religiosas Senhor dos Passos 2025".
- 7.2. Pedido de Apoio Pontual de Natureza Financeira e Logística - Fábrica da Igreja Paroquial de Pedrógão Grande, para realização das Cerimónias Religiosas da Semana Santa de 2026.



72
[Handwritten signature]

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

7.3. Informação dos pagamentos efetuados no período de 21/02/2026 a 05/03/2026.

7.4. Resumo Diário da Tesouraria do dia, 11 de março de 2026.

Presenças:

Presidente da Câmara Municipal: João Manuel Gomes Marques

Vereadores: Luís Filipe Jesus Correia
Maria Margarida David Lopes Guedes
Ana Soraia Leal Gomes
António José Figueira Domingues

Hora de Abertura: 09:30

Hora de Encerramento: 11:40

Secretária: A Técnica Superior, Gilda Ferreira Nunes

Pelas nove horas e trinta minutos, verificando-se haver “quórum”, o Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques declarou aberta a reunião, saudando os presentes e dando início à discussão e votação dos pontos constantes da Ordem do Dia, dos quais abaixo, se dá por reproduzido o teor das deliberações.



73
[Handwritten signature]

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

1. Apreciação e Aprovação da(s) Ata(s) da(s) reunião(ões) anterior(es).

Após apreciação da Ata da reunião anterior, a Câmara Municipal deliberou aprovar por unanimidade a Ata N°5/2026 da reunião ordinária de vinte e seis de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, após as alterações solicitadas.

2. Período de Antes da Ordem do Dia

O Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, dirigindo-se ao Executivo informou que aceitou o fazer parte de uma lista única, aprovada pelos associados, e candidata aos novos órgãos sociais da Direção da ADXTUR - Agência para o Desenvolvimento Turístico das Aldeias do Xisto, nas próximas eleições da associação, dia treze de março, para o próximo mandato, lista essa liderada por Jorge Alves Custódio, presidente do Município de Pampilhosa da Serra, tendo como vice-presidente João Lobo (Município de Proença-a-Nova), secretário João Marques (Município de Pedrógão Grande) e como tesoureiro Luís Paulo Costa (Município de Arganil). O objetivo principal é gerir a rede de aldeias do xisto mantendo o foco no desenvolvimento turístico e sustentável da região. Prosseguiu e apresentou ao executivo o layout do projeto definido para o largo do antigo mercado prevista para candidatura aos apoios disponíveis para o setor da Habitação Acessível e Renda Acessível no âmbito do PT2030, em articulação com os municípios, para financiamento e criação de habitação de renda acessível. Apresentou ainda um layout de um projeto para a criação de uma zona lúdica na Rua do Vau, Albufeira do Cabril para valorização e transformação do espaço existente com a implementação de um complexo novo de estruturas modulares com uma configuração que disse, dignifica o espaço público, com a inclusão de uma esplanada comum integrada no espaço com acessibilidades e mobilidade com uma ligação à paisagem envolvente nomeadamente à água da albufeira do Cabril funcionando como um ponto de encontro.

A Vereadora, Maria Margarida David Lopes Guedes, interveio e felicitou institucionalmente o Presidente da República, António Seguro, fazendo votos de que continue na senda da democracia trazendo bem-estar e reforço económico às populações, sobretudo ao concelho de Pedrógão Grande de forma que possa beneficiar desse modo de gerir a presidência. Prosseguiu e manifestou a sua indignação perante uma situação que considera importante resolver relacionada com a residência de estudantes da ETPZP, na Devesa e à forma abusiva como os alunos estão a fazer uso do espaço exterior ao estenderem a roupa que se traduz numa imagem que não beneficia nem a imagem desta, nem da Devesa, enquanto lugar central da Vila de Pedrógão Grande, e um dos locais mais emblemáticas e sala de visita, e ainda o Posto de Turismo da EN2, que sito ali, os visitantes a visão que têm é de um estendal de roupa por todo o lado. Portanto, considera imperativo tomar medidas para sanar este problema e criando condições para os estudantes, de forma funcional e discreta possam estender e secar as suas roupas, sem ser nas grades da residência.



74
[Handwritten signature]

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

O Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, em resposta à Vereadora Maria Margarida David Lopes Guedes, disse que subscreve as suas palavras de congratulação dirigidas ao Presidente da República e mais disse que faz votos de que seja um mandato que traga serenidade e estabilidade ao País porque é fundamental para uma boa cooperação para e para as reformas estruturais que o País necessita nomeadamente nas áreas da Saúde, da Justiça e na Administração Pública e deseja que estas sejam uma prioridade para o Presidente da República. Prosseguiu e disse que compreende a indignação da Vereadora, Maria Margarida David Lopes Guedes quanto à questão da residência de estudantes da ETPZP e da forma como têm gerido a utilização do espaço exterior para estender as suas roupas e, informou que o assunto já foi reportado à Administração da Escola, pela Vereadora Soraia Gomes. No entanto, disse, parece que apesar das advertências aos responsáveis e aos estudantes a situação está a demorar na resolução a qual espera seja breve porque a câmara, e mais disse que lhe parece a necessidade de uma intervenção pedagógica por parte da Escola.

A Vereadora, Ana Soraia Leal Ramos, interveio e sobre o assunto referente à residência dos estudantes da ETPZP na Devesa, informou que falou com os responsáveis da escola e reportou a situação bem como a necessidade de retirar os estendais de roupa do exterior e frente ao edifício e passarem a utilizar um espaço adequado para o efeito (com coordenação, existem espaços adequados para estender a roupa de todos), tendo reforçado a imagem negativa da roupa estendida, que não beneficia a Devesa, um local onde existe o Jardim da Devesa e o posto de turismo da EN2, portanto um local onde as pessoas emblemático da Vila de Pedrógão Grande. Foi-lhe transmitido pela escola que iriam reunir com os alunos de forma a resolver o assunto.

A Vereadora, Maria Margarida David Lopes Guedes, interveio e solicitou ao Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, se tem conhecimento sobre a atribuição de apoios financeiros aos proprietários com prejuízos na sequenciada calamidade provocada pela tempestade Kristin pois segundo apurou, ainda ninguém recebeu pelo que talvez junto da CCDR-C fosse possível recolher esses dados. É uma situação preocupante pois existem pessoas a viver momentos delicados e a mensagem do Governo foi de que apoios seriam rapidamente atribuídos. Deu conhecimento ao executivo da sua preocupação quanto à disponibilização de materiais de construção pela Câmara Municipal aos municípios que tenham necessidade de reconstruir edifícios (barracões e outros) que tenham sido danificados pela tempestade.

O Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, em resposta à Vereadora Maria Margarida David Lopes Guedes, informou que efetivamente os apoios financeiros a atribuir no âmbito da calamidade da tempestade Kristin estão atrasados sobretudo porque o processo de verificação de validação dos documentos processuais é exigente e os recursos são escassos. A Câmara Municipal está a trabalhar conjuntamente com a CCDR-C na avaliação das candidaturas e futuramente haverá uma equipa de engenheiros que irá



75

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

contribuir para o bom andamento dos processos em curso. Relativamente ao material de construção o Encarregado tem ordens para que, à medida que vão surgindo pedidos pelos proprietários, para reparar os seus prejuízos, esses sejam distribuídos, para o efeito de reconstrução de anexos, barracões e afins.

O Vereador António José Figueira Domingues interveio, saudando a eleição do Presidente da República, António José Seguro, apresentando as suas felicitações. Congratulou-o e desejou que este mandato fosse profícuo para todos os portugueses, reforçando que o Presidente da República é a mais alta figura de representação do país e de todos os portugueses, independentemente de questões político-partidárias. É, de facto, o Presidente de todos os portugueses. Manifestou ainda a sua concordância com as palavras proferidas pelo Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, e pela Vereadora Maria Margarida David Lopes Guedes, relativamente ao Presidente da República António José Seguro. Prosseguiu, referindo que o Presidente da República cessante, Marcelo Rebelo de Sousa, sempre procurou dar visibilidade e apoio ao concelho de Pedrógão Grande, especialmente durante a calamidade dos incêndios de 2017, e posteriormente no contexto da pandemia de COVID-19. Além disso, destacou o seu envolvimento após a tempestade Kristin, que afetou a zona centro, incluindo Pedrógão Grande. Agradeceu e reconheceu o trabalho dedicado do Presidente Marcelo Rebelo de Sousa, em prol de todos, nomeadamente do concelho de Pedrógão Grande, sempre que tal lhe foi possível.

O Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, manifestou a sua concordância com as palavras do Vereador, António José Figueira Domingues, bem como os Vereadores da bancada do PSD.

A Vereadora, Ana Soraia Leal Ramos, interveio e deu conhecimento aos presentes que desde dois de março foram efetuadas alterações ao horário de funcionamento da Piscina e do Ginásio Municipal, nomeadamente de segunda a sexta-feira, das 9h00 às 13h00 e das 15h00 às 20h30 e, agora, ao sábado, das 10h00 às 12h30, procurando deste modo ir ao encontro das possibilidades e necessidades de quem frequenta estes espaços, já sendo notória uma maior frequência ao sábado.

O Vice-Presidente, Luis Filipe Jesus Correia, interveio e manifestou a sua concordância com o que foi dito sobre o Presidente da República. Informou os presentes que a presença do Município de Pedrógão Grande na BTL 2026, inserida na CIMRL- Comunidade Intermunicipal da Região de Leiria o concelho promoveu a sua oferta de natureza, cultura, tradições e gastronomia. Promoção do turismo de natureza, a riqueza cultural e os sabores tradicionais do concelho, promovendo "Pedrógão Grande - Sinta-se em Casa, com a Natureza" com a divulgação de vídeos de resumo da participação e a cobertura em direto nas redes sociais, tendo, afirmou esta participação conjunta permitido a Pedrógão Grande reforçar a sua visibilidade na maior feira de turismo do País, sendo *feedback* muito positivo.



76

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

O município também marcará presença na NAUTICAMPO de 11 a 15 de março, em parceria com o PROVERE Náutica do Centro de Portugal para divulgar e promover a estação Náutica de Pedrógão Grande

Ordem do Dia

3. Assuntos da Câmara Municipal

3.1. Proposta de Contributo Institucional da Região de Leiria - Região Centro|Pós-Tempestade "Kristin" PTRR (Portugal Transformação, Recuperação e Resiliência).

Presente documentação com o Registo nº1886 de 09/03/2026 do MyDoc, com e-mail da Comunidade Intermunicipal da Região de Leiria - CIMRL referente ao assunto "Proposta de Contributo Regional – PTRR|Região de Leiria" datado de três de março de dois mil e vinte e seis e, anexo, Proposta de Contributo Institucional da Região de Leiria - Região Centro|Pós-Tempestade "Kristin" PTRR (Portugal Transformação, Recuperação e Resiliência).

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, a Proposta de Contributo Institucional da Região de Leiria - Região Centro|Pós-Tempestade "Kristin" PTRR (Portugal Transformação, Recuperação e Resiliência) apresentada pela Comunidade Intermunicipal da Região de Leiria - CIMRL.

3.2. Pedido de Reembolso de Despesas - Processo Nº272/17.1JACRB.

Presente documentação com o Registo nº1767 de 04/03/2026 do MyDoc, com informação técnica no (movimento nº2 de 05/03/20256) MyDoc da Chefe de Divisão de Potencial Humano e Administração Geral, em regime de substituição e com e-mail do requerente, datado de três de março de dois mil e vinte e seis, referente à deliberação de reunião de câmara (Ponto 4.3. Pedido de Reembolso de Despesas - Processo Nº272/17.1JACRB.) de vinte e seis de fevereiro de dois mil e vinte e seis, com envio de esclarecimentos solicitados.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, e com os esclarecimentos apresentados pelo requerente, proceder ao pagamento de €3 424,68 (três mil euros, quatrocentos e vinte e quatro euros e sessenta e oito centimos) a título de despesas com deslocação, no âmbito do Processo Nº272/17.1JACRB.



77
[Handwritten signature]

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

3.3. Pedido de Apoio - Bass Nation 2026.

Presente documentação com o Registo nº103 de 06/01/2026 do MyDoc, com Informação Interna da datada de seis de março de dois mil e vinte e seis, referente à Prova do Circuito Bass Nation Portugal, a realizar na Albufeira do Cabril nos dias 15,16 e 17 de maio de 2026.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, a atribuição de um apoio financeiro no montante total de €3.500,00 (três mil e quinhentos euros) e de apoio logístico nos moldes solicitados no âmbito da Prova de Circuito Bass Nation Portugal, a realizar na Barragem do Cabril, nos dias 15,16 e 17 de maio de 2026, à Bass Nation Portugal-Associação de Pesca Desportiva, por ser parceira no Conselho da Estação Náutica de Pedrógão Grande e organizar uma atividade de renome, com uma vitalidade comprovada que *“... constitui um investimento na promoção do território, na dinamização da economia local e no reforço da atratividade do concelho enquanto destino associado ao turismo náutico , ao desporto e à natureza.”*

3.4. Parceria com o Instituto Superior Miguel Torga - Programa Pessoas 2030 (Aviso PESSOAS-2025-27 - Criação de redes para a promoção das raparigas e mulheres nas áreas STEM e TIC) - Manifestação de Interesse e Termo de Compromisso.

Presente documentação com o Registo nº1901 de 09/03/2026 do MyDoc, com proposta de parceria com o Instituto Superior Miguel Torga, referente à Candidatura ao Programa Pessoas 2030 (Aviso PESSOAS-2025-27 - Criação de redes para a promoção das raparigas e mulheres nas áreas STEM e TIC), e Manifestação de Interesse e Termo de Compromisso, datada de nove de março de dois mil e vinte e seis.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, manifestar o seu interesse em integrar a rede/parceria associada à candidatura a submeter pelo ISMT- Instituto Superior Miguel Torga, no âmbito do Programa Pessoas 2030 referente ao Aviso PESSOAS-2025-27 - Criação de redes para a promoção das raparigas e mulheres nas áreas STEM e TIC.

3.5. Despacho n.º14.P/2026 - Designação de Responsável de Serviço. Conhecimento.

Presente documentação com o Registo nº1137 de 09/03/2026 do MyDoc, com o Despacho n.º14.P/2026 - Designação de Responsável de Serviço datado de



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

nove de março de dois mil e vinte e seis, no qual se designam, responsáveis pelos serviços, de acordo com o texto, que abaixo se transcreve:

“Considerando:

A designação dos diversos responsáveis pelos serviços municipais formalizada por sucessivos despachos, a que se deu conhecimento em Reunião de Câmara.

A necessidade de continuar a garantir a aproximação dos serviços às populações, da desburocratização, da racionalização de meios, da eficiência na afetação de recursos públicos.

Que a prossecução do interesse público fundamental deve nortear toda a atividade municipal.

Assegurar o funcionamento das estruturas flexíveis deste Município.

Face ao exposto, no uso da competência que me confere o art.º 35º/2, al. a) do Anexo I da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, designo:

- Técnica Superior Sandra Paiva, responsável pelos serviços afetos ao setor de Ação Social e Saúde;*
- Técnica Superior Sofia Carmo, responsável pelos serviços afetos ao setor de Turismo, Setor de Gestão de Espaços Verdes e Ambiente e Setor de Higiene, Limpeza Urbana e Gestão de Mobiliário Urbano;*
- Técnica Superior Manuela Carvalho, responsável pelos serviços afetos à Biblioteca Municipal”.*

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

3.6. Despacho n.º 16.P/2026 - Cessação do Procedimento Concursal Comum, para constituição de emprego público por tempo indeterminado, destinado ao preenchimento de um posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior. Conhecimento.

Presente documentação com o Registo n.º1024 de 04/03/2026 do MyDoc, com Despacho n.º16.P/2026 - Cessação do Procedimento Concursal Comum, para constituição de emprego público por tempo indeterminado, destinado ao preenchimento de um posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior, com Informação Interna da Chefe da Divisão de Potencial Humano e Administração Geral, em regime de substituição, datada de quatro de março de dois mil e vinte e seis, referente a “Proposta de Cessação do Procedimento Concursal Comum – Técnico Superior de Direito” e e-mail do Prestador de Serviços Jurídicos, datado de dezanove de fevereiro de dois mil e vinte e seis.



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

O Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, interveio e dirigindo-se ao executivo, informou sobre o conteúdo expresso no presente Despacho, no texto abaixo, transcrito:

“Considerando que:

Nos termos do nº4 do artigo 30º e do artigo 33º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei nº35/2014, de 20 de Junho, na sua redacção actual, conjugados com os artigos 7º, 11º e 27º da Portaria nº233/2022, de 9 de Setembro e ao abrigo da competência prevista na alínea a) do nº2 do artigo 35º do Anexo I à Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, na sua redacção atual, foi deliberada, em reunião ordinária da Câmara Municipal de Pedrógão Grande de 14 de Março de 2024, a abertura de procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior, licenciatura em Direito, para o Sector de Apoio Jurídico da Divisão de Potencial Humano e Administração Geral;

O referido procedimento foi publicitado na Bolsa de Emprego Público com o código de oferta OE202405/0906, bem como por extracto no Diário da República, 2ª série, nº99, de 22 de maio de 2024, Aviso (extracto) nº11066/2024/2;

Após a publicação do procedimento concursal, verificaram-se circunstâncias supervenientes que alteram de forma relevante os pressupostos que estiveram na base da respectiva abertura, circunstâncias estas que, imperiosamente, devem ser tidas em conta pelo actual Executivo, designadamente:

- a) Necessidade de se proceder a uma revisão da estrutura orgânica da Câmara Municipal, com a consequente reorganização de serviços;*
- b) A redefinição de prioridades no que importa ao desenvolvimento concreto de funções atinentes com as assessorias e a coordenação da presidência;*
- c) A exigência de racionalização de meios e de uma criteriosa e eficiente afetação e gestão dos recursos públicos.*

O procedimento concursal em causa encontra-se numa fase longe de estar concluída, sem que tenha havido ainda a lista definitiva de candidatos aprovados notificada e homologada;

Neste sentido, determino que:

o abrigo do disposto na alínea a) do nº2 do artigo 350 do Anexo I à Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, na sua redacção actual, e do nº2 do artigo 27º da Portaria nº 233/2022, de 9 de Setembro, se proceda com a cessação do procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

público por tempo indeterminado, destinado ao preenchimento de um posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior, do mapa de pessoal da Câmara Municipal de Pedrógão Grande, publicitado sob o código OE202405/0906, com fundamento nas razões constantes do presente despacho.

Mais determino que o presente despacho seja publicitado na 2ª Série do Diário da República, sendo, igualmente, afixado em local visível e público nas instalações do Município e disponibilizado no respectivo sítio da Internet, procedendo-se ainda à notificação dos candidatos, nos termos legais aplicáveis."

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

4. Divisão de Potencial Humano e Administração Geral

4.1. Aceitação de Donativos em Espécie - Bens Consumíveis ("SEVEME - Indústrias Metalúrgicas, S.A." - Ao Abrigo do Estatuto do Mecenato.

Presente documentação com o Registo nº1729 de 03/03/2026 do MyDoc, com e-mail da "SEVEME - Indústrias Metalúrgicas, S.A.", datado de três de março de dois mil e vinte e seis, referente a "Donativos ao Município de Pedrógão Grande" com fatura referente aos bens concedidos, sem qualquer contrapartida, e Informação Interna da Chefe da Divisão de Potencial Humano e Administração Geral, em regime de substituição referente à "Aceitação de Donativos em Espécie-Bens Consumíveis - ao abrigo do Estatuto do Mecenato - Para Deliberação", datada de sete de março de dois mil e vinte e seis.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, aceitar de acordo com a informação técnica, e no âmbito da organização e funcionamento dos serviços e da gestão corrente, conforme (alínea j) do n.º 1 do art.º 33.º do Anexo I, à Lei n.º 75/2013, aceitar os donativos em espécie identificados, nomeadamente:

TUBO AÇO GALVANIZADO RECT. 100X50X2MM
TUBO AÇO GALVANIZADO QUADRADO 40X2MM
TUBO S275 JR RECTANGULAR 025X020X1,5MM
SILICONE WURTH 0892 850 031 066 NEUTRO TRANSPARENTE
ESPUMA MANUAL PURLOGIC DUO 0892142105
CORDA DE NYLON DE 12MM
ARAME ZINCADO Nº 8
MADRES
CHAPAS SIMPLES

aos quais é atribuído o valor de €5.500,00 (cinco mil e quinhentos euros), sem contrapartidas, ao abrigo do mecenato social, de acordo com o estipulado no Capítulo X do EBF. Mais deliberou, por unanimidade, agradecer formalmente à



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

empresa “DIGI Portugal”, por reconhecer que os bens são doados sem qualquer contrapartida que, configure obrigações de carácter pecuniário ou comercial e que servem o interesse público municipal, bem como autorizar os serviços municipais competentes a proceder à emissão dos respetivos Documentos/Declarações e demais procedimentos legais para o efeito sempre que solicitados e/ou reúnam os requisitos/condições para o efeito, de forma a agilizar o processo, devendo ser posteriormente submetidos a ratificação da Câmara Municipal.

4.2. Aceitação de Donativos em Espécie - Bens Consumíveis (Empresa Anastácio Bastos Oliveira. Lda.) - Ao Abrigo do Estatuto do Mecenato.

Presente documentação com o Registo nº1026 de 04/03/2026 do MyDoc, com Anexo III do Formulário de registo de ofertas (a que se referem os nºs 21 e 3 do artigo 15º do Código de Ética e Conduta do Município de Pedrógão Grande, datado de quatro de março de dois mil e vinte e seis, referente aos donativos em espécie da Empresa Anastácio Bastos Oliveira. Lda., e Informação Interna da Chefe da Divisão de Potencial Humano e Administração Geral, em regime de substituição, referente à “Aceitação de Donativos em Espécie-Bens Consumíveis - ao abrigo do estatuto do Mecenato - Para Deliberação”, datada de cinco de março de dois mil e vinte e seis.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, aceitar de acordo com a informação técnica, e no âmbito da organização e funcionamento dos serviços e da gestão corrente, conforme (alínea j) do n.º 1 do art.º 33.º do Anexo I, à Lei n.º 75/2013, aceitar os donativos em espécie identificados, nomeadamente:

532010039	DAMIXA SABONETEIRA VIDRO	10.00	UN	8.000	100.00	0.00	0.00
532010026	DAMIXA LIGAÇÃO FLEXIVEL CORDONE 1,5m PRETO/OURO	12.00	UN	4.600	100.00	0.00	0.00
532010025	DAMIXA LIGAÇÃO FLEXIVEL CORDONE 1,5m CROM	4.00	UN	4.600	100.00	0.00	0.00
532010028	DAMIXA LIGAÇÃO FLEXIVEL CORDONE 1,5m PRETO/OURO	4.00	UN	4.600	100.00	0.00	0.00
532010033	DAMIXA COPO VIDRO PISCICOVA DENTES	5.00	UN	3.600	100.00	0.00	0.00
532010013	DAMIXA TELEFONE CHUVEIRO SIMPLES CROMADO/DOURADO	2.00	UN	10.000	100.00	0.00	0.00
117001027	TELEFONE CHUV C/ CURVA CROM ABS BRANCO	4.00	UN	1.300	100.00	0.00	0.00
117001036	TELEFONE CHUV FLITE C/ CURVA.CROM.LAT.BR	1.00	UN	2.990	100.00	0.00	0.00
532010045	DAMIXA TELEFONE CHUV.RETRATIL 6846020 C/ R SIMPLES	12.00	UN	12.000	100.00	0.00	0.00
532010034	DAMIXA CHUVEIRO ROTATIVO P/COIUNA C/ROTULA BR	8.00	UN	6.000	100.00	0.00	0.00
532010040	DAMIXA TELEFONE CABELEIREIRO BRANCO 7290	4.00	UN	9.000	100.00	0.00	0.00



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

133021001	PRATELEIRA TULIPA COR IPA	3.00	UN	2.400	100.00	0.00	0.00
138017009	TOALHEIRO R.954 60CM ABS/COR CROM ZAS	3.00	UN	3.120	100.00	0.00	0.00
138017002	TOALHEIRO R.952 40CM COR/PLASTICO ZAS	6.00	UN	2.800	100.00	0.00	0.00
138017007	TOALHEIRO R.952 40CM ABS/COR-CROM ZAS	1.00	UN	2.790	100.00	0.00	0.00
109003217	RAMPA CHUVEIRO BRANCA PROMO PLASTIB	1.00	UN	9.050	100.00	0.00	0.00
138013009	ESPONJEIRA R.2013 COR/CROM ZAS	2.00	UN	4.510	100.00	0.00	0.00
138013001	TOALHEIRO R.2001 30CM COR/CROM ZAS	1.00	UN	3.470	100.00	0.00	0.00
138017001	TOALHEIRO R.951 30CM COR/PLASTICO ZAS	14.00	UN	2.520	100.00	0.00	0.00
138017006	TOALHEIRO R.951 30CM ABS/COR CROM ZAS	10.00	UN	2.840	100.00	0.00	0.00
138013005	TOALHEIRO R.2008 ARGOLA COR/CROM ZAS	1.00	UN	3.870	100.00	0.00	0.00
138013004	TOALHEIRO R.2004 60CM COR/CROM ZAS	2.00	UN	4.070	100.00	0.00	0.00
133014003	TOALHEIRO R.998 LAT/OURO (SP) ZAS	1.00	KIT5	13.220	100.00	0.00	0.00
139301014	TOALHEIRO HOTEL ARGOLA PFQUENA CROMADO	8.00	UN	20.990	100.00	0.00	0.00
139301003	BARRA HOTEL 800 LATAO CROMADA	1.00	UN	38.810	100.00	0.00	0.00
139101004	TOALHEIRO ARGOLA STL4 CROM	1.00	UN	30.390	100.00	0.00	0.00
139301007	BARRA HOTEL ANGULO C/ESPONJEIRA CROMADA	1.00	UN	58.200	100.00	0.00	0.00
139101001	TOALHEIRO 800 STL4 CROM	1.00	UN	48.550	100.00	0.00	0.00
139101002	TOALHEIRO 500 STL4 CROM	1.00	UN	43.750	100.00	0.00	0.00
130028001	TOALHEIRO 6P CROMADO CAIXA CAIXAO	1.00	KIT5	80.000	100.00	0.00	0.00
139301010	ESPONJEIRA HOTEL ARAME LATAO CROMADA	4.00	UN	24.840	100.00	0.00	0.00
139101007	PORTA ROLO STL4 CROM	1.00	UN	48.970	100.00	0.00	0.00
139001006	PORTA ROLO HOTEL CROMADO	1.00	UN	24.730	100.00	0.00	0.00
139101005	SABONETEIRA SIMPLES STL4 CROM	1.00	UN	28.360	100.00	0.00	0.00
139301011	SABONETEIRA HOTEL ARAME LATAO CROMADA	1.00	UN	21.890	100.00	0.00	0.00
139101008	SABONETEIRA DUPLA STL4 CROM	1.00	UN	28.100	100.00	0.00	0.00
563000002	MONOC BIDE SVDA CR 8000-2	1.00	UN	58.000	100.00	0.00	0.00
563000001	MONOC LAVATORIO SVDA CR 8000-1	1.00	UN	58.000	100.00	0.00	0.00
546001004	MONOC BIDE SVDA MAXI CROMADO	1.00	UN	34.920	100.00	0.00	0.00
587000002	MONOC BIDE SVDA CR ORION	1.00	UN	74.480	100.00	0.00	0.00
538001002	MONOC BIDE SVDA PARIS CROMADO	1.00	UN	42.750	100.00	0.00	0.00
596001002	MONOC BIDE SVDA CR PLUS BM	1.00	UN	27.950	100.00	0.00	0.00
578001002	MONOC BIDE SANI CROM.	1.00	UN	88.500	100.00	0.00	0.00
554001003	MONOC BIDE S 750 (2) CROMADO	3.00	UN	31.480	100.00	0.00	0.00
543001004	MONOC BIDE SVDA STAR CROMADO	3.00	UN	25.190	100.00	0.00	0.00
590002002	MONOC BIDE SVDA CROM ELBA (CT2087210)	2.00	UN	32.000	100.00	0.00	0.00
551001005	MONOC BIDE SVDA PRESTIGE CROM	1.00	UN	49.000	100.00	0.00	0.00
524001003	MONOC BIDE SVDA PIXY COR/CROM	1.00	UN	68.040	100.00	0.00	0.00
569001002	MONOC BIDE SVDA CR EXPO	1.00	UN	27.750	100.00	0.00	0.00
567001002	MONOC BIDE SVDA CR NINFA	1.00	UN	30.000	100.00	0.00	0.00
568001002	MONOC BIDE SVDA CR LINHA	1.00	UN	67.500	100.00	0.00	0.00
528001007	MONOC BIDE SVDA LUSO JAS CROM 130*940	1.00	UN	40.980	100.00	0.00	0.00
523001005	MONOC BIDE PRESTIGE CROM/OURO 1204	2.00	UN	27.710	100.00	0.00	0.00
518001003	MONOC BIDE SVDA CRIS CROM	3.00	UN	31.820	100.00	0.00	0.00
560001002	MONOC BIDE SVDA ATLANTICO CR 1894	6.00	UN	28.000	100.00	0.00	0.00

aos quais é atribuído o valor de €2.283,00 (dois mil, duzentos e oitenta e três euros), sem contrapartidas, ao abrigo do mecenato social, de acordo com o estipulado no Capítulo X do EBF. Mais deliberou, por unanimidade, agradecer formalmente à empresa “DIGI Portugal”, por reconhecer que os bens são doados sem qualquer contrapartida que, configure obrigações de carácter pecuniário ou comercial e que servem o interesse público municipal, bem como autorizar os serviços municipais competentes a proceder à emissão dos respetivos



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

Documentos/Declarações e demais procedimentos legais para o efeito sempre que solicitados e/ou reúnam os requisitos/condições para o efeito, de forma a agilizar o processo, devendo ser posteriormente submetidos a ratificação da Câmara Municipal.

4.3. Pedido de Apreciação de Licença Especial de Ruído (MD Nº1553 - Processo Nº2026/450.10.215/2). Ratificação.

Presente documentação com o Registo nº1553 de 24/02/2026 do Mydoc, e despacho do Presidente da Câmara Municipal datado de seis de março de dois mil e vinte e seis, referente ao pedido de apreciação da Licença Especial de Ruído (LER), requerida pelo Senhor, Wilson Fonseca Fortes para o estabelecimento comercial “O Terminal”, nos termos do artigo 35º, nº3 da Lei nº75/2013, de 12 de setembro.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, ratificar o despacho do Presidente da Câmara Municipal, datado de seis de março de dois mil e vinte e seis.

4.4. Pedido de Apreciação de Licença Especial de Ruído (MD Nº1742 - Processo Nº2026/450.10.215/2).

Presente documentação com o Registo nº1742 de 03/03/2026 do MyDoc, com o pedido de Licença Especial de Ruído requerida pelo Senhor, Wilson Fonseca Fortes para o estabelecimento comercial “O Terminal” datado de três de março de dois mil e vinte e seis, nos termos do nº2 do artigo 15º da Lei n.º 9/2007, de 17 de janeiro, Licença Especial de Ruído, para o período compreendido entre as 19h00 do dia 14/03/2026 até as 03h00 do dia 15/03/2026.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, nos termos do nº1 do artigo 15º da Lei Geral do Ruído, Decreto-Lei Nº9/2007, de 17 de janeiro, o pedido de Licença Especial de Ruído, requerido por pelo Senhor, Wilson Fonseca Fortes, para o estabelecimento comercial “O Terminal”.

4.5. Pedido de Estágio Curricular - 3º Ano do Curso Profissional de Técnico(a) de Apoio à Gestão - Escola Tecnológica e Profissional de Sicó.

Presente documentação com o Registo nº1719 de 02/03/2026 do Mydoc, com pedido de realização de um estágio curricular, do Curso Profissional de Técnico(a) de Apoio à Gestão - Escola Tecnológica e Profissional de Sicó, do 3º Ano, com a duração de 400 horas, para um/a aluno/a, com início a treze de



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

abril e término a vinte e seis de junho de dois mil e vinte e seis, com Formação Prática em Contexto de Trabalho (FPCT).

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, o pedido de realização de um estágio curricular, do Curso Profissional de Técnico(a) de Apoio à Gestão - Escola Tecnológica e Profissional de Sicó, do 3º Ano, com a duração de 400 horas, para um/a aluno/a, com início a treze de abril e término a vinte e seis de junho de dois mil e vinte e seis, com Formação Prática em Contexto de Trabalho (FPCT).

4.6. Pedido de Estágio Curricular - Curso Profissional de Técnico(a) de Turismo Rural e Ambiental - IEFP (Instituto do Emprego e Formação Profissional).

Presente documentação com o Registo nº1720 de 02/03/2026 do Mydoc, com pedido de realização de um estágio curricular, do Curso Profissional de Técnico(a) de Turismo Rural e Ambiental, pelo IEFP (Instituto do Emprego e Formação Profissional) com uma duração de 210 horas, para um/a aluno/a, com início a oito de julho e término a dezassete de agosto de dois mil e vinte e seis, com formação Prática em Contexto de Trabalho (FPCT), para o Setor de Turismo.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, o pedido de realização de um estágio curricular, do Curso Profissional de Técnico(a) de Turismo Rural e Ambiental, pelo IEFP (Instituto do Emprego e Formação Profissional) com uma duração de 210 horas, para um/a aluno/a, com início a oito de julho e término a dezassete de agosto de dois mil e vinte e seis, com formação Prática em Contexto de Trabalho (FPCT), para o Setor de Turismo.

5. Divisão de Ambiente, Desenvolvimento e Sociedade

5.1. Pedido de Cedência da Biblioteca Municipal de Pedrógão Grande - Apresentação do Livro "Entre Dois Mundos".

Presente documentação com o Registo nº1891 de 09/03/2026 do MyDoc, com e-mail datado de nove de março de dois mil e vinte e seis referente ao pedido de cedência da Biblioteca Municipal de Pedrógão Grande, para o dia vinte e oito de março de dois mil e vinte e seis pelas 16h00, para a apresentação do livro intitulado "Entre dois Mundos".

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, o pedido de cedência da Biblioteca Municipal de Pedrógão Grande, para o dia vinte e oito de março de dois mil e vinte e seis pelas 16h00, para a apresentação do livro intitulado "Entre dois Mundos".



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

5.2. Pedido de Cedência de Transporte - Sociedade Filarmónica Pedroguense.

Presente documentação com o Registo nº1734 de 03/03/2026 do Mydoc, com pedido de transporte pela Sociedade Filarmónica Pedroguense para a Freguesia de Vila Facaia, no âmbito da participação na celebração da Eucaristia e da Procissão do Sagrado Coração de Jesus, para o dia quinze de março de dois mil e vinte e seis, com partida de Pedrógão Grande prevista pelas 13h30 e com regresso previsto pelas 18h00.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, o pedido de transporte pela Sociedade Filarmónica Pedroguense, com a cedência de um autocarro da frota municipal que se encontre disponível à data, com isenção da totalidade de encargos, nos termos do nº11, do artigo 5º do Regulamento de Cedência e Utilização dos Veículos de Transporte Coletivo de Passageiros do Município de Pedrógão Grande, para a Freguesia de Vila Facaia, no âmbito da participação na celebração da Eucaristia e da Procissão do Sagrado Coração de Jesus, para o dia quinze de março de dois mil e vinte e seis, com partida de Pedrógão Grande prevista pelas 13h30 e com regresso previsto pelas 18h00, por entender que a Sociedade Filarmónica Pedroguense é essencial ao contexto das celebrações e eventos que decorrem no concelho de Pedrógão Grande.

5.3. Normas do Concurso Municipal de Ideias - "Empreendedorismo nas Escolas do Território da CIMRL" - 11ª Edição Ano Letivo 2025/2026.

Presente documentação com o Registo nº1118 de 06/03/2026 do Mydoc, com as Normas do Concurso Municipal de Ideias no âmbito do "Empreendedorismo nas Escolas do Território da CIMRL" n a sua 11ª Edição Ano Letivo 2025/2026.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, as Normas do Concurso Municipal de Ideias no âmbito do "Empreendedorismo nas Escolas do Território da CIMRL" n a sua 11ª Edição Ano Letivo 2025/2026.

5.4. Regulamento do Projeto " Bairro Comercial Digital de Pedrógão Grande".

Presente documentação com o Registo nº1892 de 09/03/2026 do Mydoc, com o Regulamento do Projeto " Bairro Comercial Digital de Pedrógão Grande".

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, o Regulamento do Projeto " Bairro Comercial Digital de Pedrógão Grande".



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

5.5. Pedido de Mudança Temporária na Habitação Social - Bloco A, Rch/Dto.

Presente documentação com o Registo nº1046 de 05/03/2026 do Mydoc, com Informação Interna do Setor de Ação Social e Saúde datada de cinco de março de dois mil e vinte e seis, referente ao pedido de mudança temporária na Habitação Social – Bloco A, Rch/Dto, para obras de reparação.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, a mudança temporária da Habitação Social – Bloco A, Rch/Dto, bem como a elaboração do respetivo Contrato de Arrendamento.

6. Unidade de Ordenamento, Obras e Urbanismo

6.1. Relação dos processos de obras despachados pelo Presidente da Câmara Municipal no período compreendido entre 19/02/2026 a 05/03/2026: presentes catorze processos de obras despachados pelo Presidente da Câmara Municipal no período antes referido.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

6.2. Relação de processos de obras remetidos para discussão e deliberação da Câmara Municipal:

6.2.1. Processo N°307/2019 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.

Presente Processo N°307/2019 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria e informação do Setor de Apoio Administrativo e Obras Particulares datada de vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e seis, para a realização de vistoria, nos termos do disposto no artigo 8º, nº1 do Decreto-Lei n.º128/2014, de 29 de agosto, na sua redação atual (Regime Jurídico da Exploração dos Estabelecimentos de Alojamento Local), referente ao Processo N°307/2019.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, a proposta de vistoria ao alojamento local para o dia, vinte e seis de março de dois mil e vinte e seis, pelas dez horas e trinta minutos, referente ao Processo N°307/2019.



87

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

6.2.2. Processo Nº267/2025 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.

Presente Processo Nº267/2025 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria e Informação do Setor de Apoio Administrativo e Obras Particulares datada de vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e seis, para a realização de vistoria, nos termos do disposto no artigo 8º, nº1 do Decreto-Lei n.º128/2014, de 29 de agosto, na sua redação atual (Regime Jurídico da Exploração dos Estabelecimentos de Alojamento Local), referente ao Processo Nº267/2025.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, a proposta de vistoria ao alojamento local para o dia, dezanove de março de dois mil e vinte e seis, pelas dez horas e trinta minutos, referente ao Processo Nº267/2025.

6.2.3. Processo Nº11/2026 - Pedido de Ocupação de Espaço Público para Roulotte e Esplanada.

Presente Processo Nº11/2026 referente ao pedido de ocupação de espaço público para roulotte e esplanada e Informação Interna da Fiscalização Municipal datada de vinte de janeiro de dois mil e vinte e seis, com o pedido de ocupação de espaço Público para roulotte e esplanada a qual refere que a ocupação pretendida é de 110,00 m² em espaço público pelo período compreendido entre os dias 10 de fevereiro de 2026 e 09 de fevereiro de 2027. Sendo que o requerente terá de assegurar as normas de segurança aplicáveis e em vigor, sinalizar e balizar o espaço a ocupar, assegurando a circulação de veículos e peões, não se detetando inconveniente no deferimento do pedido, nos termos nº2 do art.º 57º, do RJUE.

Após análise da documentação apresentada, a Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar o pedido de ocupação de espaço público para instalação de roulotte e esplanada, referente ao Processo n.º 11/2026. A presente autorização é concedida nos termos do n.º 2 do artigo 57.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), sendo válida até ao dia trinta de junho de dois mil e vinte e seis. Esta decisão fica condicionada à futura instalação do novo equipamento 'Docas de Pedrógão Grande', motivo pelo qual a licença não será renovável, sem prejuízo de o requerente se poder candidatar à exploração do novo espaço, de acordo com os termos e condições a definir oportunamente.



88
[Handwritten signature]

MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

6.2.4. Processo N°29/2026 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.

Presente Processo N°29/2026 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria e Informação do Setor de Apoio Administrativo e Obras Particulares datada de vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e seis, para a realização de vistoria, nos termos do disposto no artigo 8º, n°1 do Decreto-Lei n.º128/2014, de 29 de agosto, na sua redação atual (Regime Jurídico da Exploração dos Estabelecimentos de Alojamento Local), referente ao Processo N°29/2026.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, a proposta de vistoria ao alojamento local para o dia, nove de abril de dois mil e vinte e seis, pelas dez horas e trinta minutos, referente ao Processo N°29/2026.

6.2.5. Processo N°33/2026 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria.

Presente Processo N°33/2026 - Registo de Alojamento Local - Marcação de Vistoria e informação do Setor de Apoio Administrativo e Obras Particulares datada de vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e seis, para a realização de vistoria, nos termos do disposto no artigo 8º, n°1 do Decreto-Lei n.º128/2014, de 29 de agosto, na sua redação atual (Regime Jurídico da Exploração dos Estabelecimentos de Alojamento Local), referente ao Processo N°33/2026.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, de acordo com a informação técnica, a proposta de vistoria ao alojamento local para o dia, nove de abril de dois mil e vinte e seis, pelas dez horas e trinta minutos, referente ao Processo N°33/2026.

7. Unidade Económica - Financeira

7.1. Pedido de Apoio Financeiro Pontual e Logístico - Santa Casa da Misericórdia de Pedrógão Grande, para a realização das "Cerimónias Religiosas Senhor dos Passos 2026".

Presente documentação com o Registo n°1812 de 05/03/2026 do MyDoc, com o pedido de apoio financeiro pontual e logístico, da Santa Casa da Misericórdia de Pedrógão Grande, para as "Cerimónias Religiosas do Senhor dos Passos 2026".



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, um apoio financeiro pontual no valor de €750,00 (setecentos e cinquenta euros) à Santa Casa da Misericórdia de Pedrógão Grande para a realização das “Cerimónias Religiosas do Senhor dos Passos 2026”, bem como deferir o apoio logístico na organização do evento, por se entender ser imprescindível apoiar a continuidade destas celebrações ancestrais da Semana Santa em Pedrógão Grande, no âmbito cultural.

7.2. Pedido de Apoio Pontual de Natureza Financeira e Logística - Fábrica da Igreja Paroquial de Pedrógão Grande, para realização das Cerimónias Religiosas da Semana Santa de 2026.

Presente documentação com o Registo nº1632 de 27/02/2026 do MyDoc, com correio eletrónico da Fábrica da Igreja Paroquial de Pedrógão Grande datado de vinte e seis de fevereiro de dois mil e vinte e seis, com o pedido de apoio pontual de natureza financeira e logística, para o ano de dois mil e vinte e seis, para a realização das Cerimónias Religiosas da Semana Santa de 2026.

Após análise da documentação apresentada a Câmara Municipal deliberou, aprovar por unanimidade, um apoio pontual de natureza financeira e logística no valor de €750,00 (setecentos e cinquenta euros) à Fábrica da Igreja Paroquial de Pedrógão Grande, para a realização das Cerimónias Religiosas da Semana Santa de 2026.

7.3. Informação dos pagamentos efetuados no período de 21/02/2026 a 05/03/2026.

A Câmara Municipal tomou conhecimento dos pagamentos efetuados no referido período que totalizam a importância de €102 101,69 (cento e dois mil, cento e um euros e sessenta e nove cêntimos).

7.4. Resumo Diário da Tesouraria do dia, 11 de março de 2026.

A Câmara Municipal tomou conhecimento do Resumo Diário da Tesouraria que apresenta os seguintes valores: Total de Disponibilidades: Operações Orçamentais: €3 455 922,45 (três milhões, quatrocentos e noventa e dois mil, novecentos e vinte e dois euros e quarenta e cinco cêntimos); Operações não Orçamentais: €130 389,60 (cento e trinta mil, trezentos e oitenta e nove euros e sessenta cêntimos).



MUNICÍPIO DE PEDRÓGÃO GRANDE
CÂMARA MUNICIPAL

O Presidente da Câmara Municipal, João Manuel Gomes Marques, fez uso da palavra questionando os Vereadores se tinham alguma oposição a que a Ata fosse aprovada em Minuta nos termos do n.º3 do art.º 57.º, do Anexo I, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

A Câmara Municipal aprovou, por unanimidade, a proposta apresentada pelo Presidente da Câmara Municipal, ficando deste modo a Ata aprovada em minuta para efeitos imediatos.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente da Câmara Municipal, deu por encerrada a reunião pelas onze horas e quarenta minutos da qual para constar e legais efeitos se lavrou a presente Ata, nos termos do n.º1 do art.º 57.º da Lei n.º75/2013 de 12 de setembro, a qual será submetida à aprovação do Órgão Executivo, nos termos do n.º2 do mesmo artigo.


E eu, Gilda Ferreira Nunes, Técnica Superior, a redigi e assino conjuntamente com o Presidente da Câmara Municipal.

O Presidente da Câmara Municipal



(João Manuel Gomes Marques)

A Técnica Superior



(Gilda Ferreira Nunes)